MAESTRÍA EN COMUNICACIÓN PERSUASIVA



La formación más completa para

HABLAR EN PÚBLICO

sea físico o virtual

con técnicas de Arte Dramático, Locución y Comunicación

elocuarte

EL ARTE DE DIRIGIRSE A LOS DEMÁS

¿Por qué elegir la Formación de Elocuarte?

Metodología Elocuarte: aprenderás mediante técnicas de arte dramático, locución y comunicación.

Formación de Alto Impacto. 100% práctica, pragmática y personalizada. Me vuelco en ti: en tus objetivos y necesidades concretos.

Oratoria joven. La Oratoria también se renueva: cambia nuestra sociedad, cambiamos nosotros, cambian las formas de comunicar para adaptarnos a la situación actual.

Soy actriz, locutora, comunicadora y docente. Mi pasión es enseñar; mi didáctica está muy estudiada para que aprendas fácil y rápidamente :-)

Tenemos un propósito y te cogeré de la mano en todo el proceso de aprendizaje y práctica. Además de las sesiones correspondientes, puedes hacerme cualquier consulta que te surja al respecto durante tu día a día: Tendrás a TU PROPIA ASESORA DE COMUNICACIÓN.

Flexibilidad horaria. Formación online en vivo, o presencial*si estás en Madrid o visitas la capital a menudo.

Lograrás una formación integral; te permitirá obtener la excelencia en la oratoria especializándote en todas las ramas que la comunicación actual requiere.

Más de 7 años de experiencia en formación de directivos y empresas como ERNEST & YOUNG, IECISA, DENTONS, RE/MAX, ALISEDA, ABALIA, NEGOCIOS SANTANDER, AXPE CONSULTING, Grupo MIRALBUENO-DUCATI, CT INGENIEROS, FUNDACIÓN COTEC para la Innovación…

Networking de alto nivel. A través de los eventos de Elocuarte establecemos una interesante y entrañable red de grandes personas y profesionales.

Puedes ver y leer las recomendaciones de mis alumnos en el apartado de LinkedIn https://www.linkedin.com/in/silviasegovia/ y en los posts de mis redes sociales.

MAESTRÍA EN COMUNICACIÓN PERSUASIVA

PROGRAMA SUPERIOR PARA HABLAR EN PÚBLICO

MAESTRÍA DE LA COMUNICACIÓN PERSUASIVA	**CURSO ATRAPA A TU AUDIENCIA**	**Expón tu discurso impactando como un verdadero profesional.**
	MÓDULOS ESPECÍFICOS DE AMPLIACIÓN	**HABLAR ANTE UNA PANTALLA**
		LOCUCIÓN Y VOZ PERSUASIVA
		ESTRUCTURA Y CONTENIDO DEL DISCURSO
		PRESENTACIONES CON DIAPOSITIVAS EFICACES
	PROYECTO FINAL **MAESTRÍA**	**Asienta los conocimientos adquiridos en los niveles anteriores, elaborando un discurso en todo su proceso: desde su estructura hasta la puesta en escena, en las modalidades:** **1. Auditorio sin uso de diapositivas** **2. Auditorio con uso de diapositivas** **3. Ante la cámara** **4. Ante un micrófono** *Proyecto mentorizado en todas las fases.

Certificado: "Maestría en Comunicación Persuasiva"

elocuarte

MÓDULO 1. CURSO ATRAPA A TU AUDIENCIA

Nº de sesiones estimadas: 10

¿Qué conseguirás?

- Exponer tu discurso como un verdadero profesional.

Contenido

INTRODUCCIÓN

- Qué es Hablar en Público/ Qué es la Oratoria
- El acto de comunicación
- El papel del orador/comunicador
- La importancia de Atrapar a tu Audiencia

CONÓCETE COMO COMUNICADOR

- Tu autenticidad, naturalidad, credibilidad
- Tus fortalezas y debilidades comunicativas
- Tu lenguaje corporal
- Tu lenguaje paraverbal
- Tu lenguaje verbal
- Otros aspectos que comunican

OBTÉN SEGURIDAD

- Técnicas de distensión (para gestionar los nervios)
- Tu primera imagen ante en público
- Relación cuerpo-voz-mente
- Control corporal
- Control vocal
- Control del lenguaje verbal
- Control del escenario

COMUNICA EFICAZMENTE

- Objetivo de comunicación y consecución del objetivo
- Coherencia y claridad
- Cómo hacer que el público recuerde tu mensaje
- La curva de atención de la audiencia
- Cómo atrapar a tu audiencia
- La escucha activa
- Técnicas de atracción y persuasión

CÓMO ELABORAR UN BUEN DISCURSO

- Tipos de discursos
- Aspectos a considerar antes de plantear el discurso: duración, tema, objetivo, contexto, público…
- Esquematiza tu discurso: ideas, sub-ideas, principio y final impactante.
- Control del tiempo de exposición
- Cómo ensayar y perfeccionar tu discurso. Trucos especiales.

PREPÁRATE PARA EL DIRECTO Y "ACTÚA"

- Cómo actuar ante acontecimientos no deseados durante tu exposición.
- Cómo enfrentarnos a una ronda de preguntas/preguntas complicadas.
- Calentamiento corporal, vocal y mental antes de pronunciar tu discurso.
- Alimentación adecuada antes del directo.
- Imagen adecuada.
- Cómo enfrentarte al "directo".
- Qué hacer después de pronunciar tu discurso.
- Cómo seguir mejorando.

MÓDULOS ESPECÍFICOS Y DE AMPLIACIÓN

Nº de sesiones estimadas: 30 horas

¿Qué conseguirás?

Con este bloque de módulos específicos ampliarás los ámbitos de la comunicación que son necesarios en nuestro día a día; se adaptan a la realidad actual y potencian la comunicación en público adquirida en el NIVEL 2:

- HABLAR ANTE UNA PANTALLA
- LOCUCIÓN Y VOZ PERSUASIVA
- ESTRUCTURA Y CONTENIDO DEL DISCURSO.
- PRESENTACIONES CON DIAPOSITIVAS EFECTIVAS

MÓDULO 2. HABLAR ANTE UNA PANTALLA

Nº de sesiones estimadas: 8

¿Qué conseguirás?

- Obtener seguridad y confianza para hablar ante una pantalla, cámara o móvil.
- Conocerte como comunicador y ser consciente de tu potencial comunicativo ante la cámara.
- Conocer los elementos que intervienen al Hablar ante la pantalla para que la imagen que proyectas sea eficaz.
- Descubrir los SECRETOS para transmitir realmente tu mensaje, conectar con tu audiencia y atravesar la pantalla.

Descripción:

Un curso práctico en el que obtendrás herramientas a tu medida para que te desenvuelvas con naturalidad y eficacia ante los medios visuales.

BLOQUE 1. MI IMAGEN GENERAL EN LA PANTALLA

- Espacio y ambientación (mi set de “rodaje”)
- Aspectos técnicos: imagen, sonido e iluminación
- Vestuario
- Tipos de encuadres

BLOQUE 2. MI PRESENCIA, FRESCURA Y NATURALIDAD ANTE LA CÁMARA

- Nos conocemos como comunicadores ante la cámara resaltando nuestro potencial y nuestra personal forma de hablar ante ella con naturalidad.
- Técnicas para familiarizarnos con el objetivo de la pantalla o cámara.

BLOQUE 3. MI COMUNICACIÓN ANTE LA CÁMARA

- Seguridad, aplomo y confianza
- Cómo potenciar la presencia corporal.
- Cómo potenciar la presencia vocal.
- Tono y lenguaje verbal

BLOQUE 4. ATRAVIESA LA PANTALLA

- Conecta con el público con energía, actitud, autenticidad.
- Técnicas para conectar con el público a través de la pantalla -aunque no lo estés viendo-.
- Técnicas para redimensionar la comunicación ante la cámara.

MÓDULO 3. LOCUCIÓN Y VOZ PERSUASIVA

Nº de sesiones estimadas: 8

¿Qué conseguirás?

- Conocer el potencial comunicativo y persuasivo de tu voz.
- Controlar las variables que intervienen para lograr una Comunicación de Alto Impacto dando sonoridad a tus palabras.

¿Por qué trabajarla?

Es aplicable a aquellos discursos que decidimos sean leídos, intervenciones o entrevistas radiofónicas, y para potenciar, por supuesto, nuestra comunicación en general.

En la comunicación presencial, nuestro mensaje se transmite a través de nuestra voz (en un 45%) y de nuestro lenguaje corporal (en un 55%). En la situación actual, para mantener el contacto con nuestros interlocutores, las llamadas telefónicas se han multiplicado. Puesto que en ellas carecemos de lo visual, el 100% de nuestro mensaje se transmite única y exclusivamente a través de nuestra voz.

Contenido:

Se impartirá a través de la lectura en voz alta o lectura dramatizada.

- Conciencia y uso de la voz
- Dicción/ Pronunciación
- Firmeza y presencia vocal
- Respiración diafragmática
- Proyección vocal
- Movimiento corporal aplicado a la voz
- Modulación, entonación y acentuación
- Registros de voz/Matices

- Velocidad y ritmo de habla
- Volumen e intensidad
- Naturalidad/ Credibilidad
- El color de las palabras
- Gestión de pausas y silencios
- Otros aspectos del lenguaje paraverbal
- Otras técnicas para enfatizar nuestro mensaje
- Prácticas con micrófono
- Pautas para una buena higiene vocal (cómo evitar quedarnos afónicos)

MÓDULO 4. ESTRUCTURA Y CONTENIDO DEL DISCURSO
Nº de sesiones estimadas: 8

Estructurar bien nuestro discurso y desglosar el contenido es el apartado que suele darnos más quebraderos de cabeza, tanto que bloquea su desarrollo con normalidad.

¿Qué conseguirás?
- Automatizar las pautas a seguir para economizar tu tiempo de elaboración del discurso.
- Ser más organizado, claro y directo.
- Ofrecer el contenido de la manera más acertada.

Contenido:
- Planificaremos y esquematizaremos el contenido de dos discursos breves.
- Expondremos las principales ideas con claridad.
- Organizaremos las ideas con coherencia.
- Organizaremos las ideas aplicando técnicas de *Storytelling* (para conectar más con la audiencia).

MÓDULO 5. PRESENTACIONES CON DIAPOSITIVAS EFICACES
Nº de sesiones estimadas: 6

Si alguien va a convencer de algo al público eres tú, no el PowerPoint.
Aun así está claro que es una herramienta que nos acompaña casi siempre en nuestras exposiciones orales. Estudiaremos su importancia y cómo utilizar las diapositivas de forma correcta.

¿Qué conseguirás?
- Economizar tu tiempo de elaboración del discurso evitando hacer Powerpoints eternos.
- Saber si es necesario o no su aplicación en tu discurso.
- Seleccionar las diapositivas adecuadas (simplificar).
- Trucos para conectar más con tu audiencia.

PROYECTO FINAL
MAESTRÍA DE LA COMUNICACIÓN PERSUASIVA

Nº de sesiones estimadas: 6

Tiempo de realización: a pactar con el alumno según su agenda y disponibilidad.
Duración: 6 sesiones de exposición del discurso + acompañamiento en todo el proceso.

En este Proyecto Final desarrollarás un discurso de forma autónoma y en todo su proceso: desde su planteamiento inicial hasta la puesta en escena en las siguientes modalidades:

1. Modalidad: Auditorio sin uso de diapositivas.
2. Modalidad: Auditorio con uso de diapositivas.
3. Modalidad: Ante la cámara.
4. Modalidad: Ante un micrófono.

Se trata de un tiempo de práctica extraordinario para aplicar y poner a prueba los conocimientos adquiridos en los niveles anteriores. Obtendrás más seguridad a la hora de enfrentarte a un discurso en su totalidad, perfeccionar tu mensaje, y hacer frente a los obstáculos que puedas encontrar.

Tendrás **acompañamiento continuo en todo momento**, para ayudarte en su realización, resolver cualquier duda que te surja en cualquiera de las fases de elaboración.

En la primera sesión del PROYECTO FINAL MAESTRÍA expones tu discurso como un verdadero profesional y compartimos impresiones, corregimos errores, y vamos incorporando mejoras durante las próximas 5 sesiones para hacerlo más tuyo, más interesante, atractivo, persuasivo, claro y coherente. De esta forma te preparas para exponer tu discurso en la vida real, y retienes pautas para mejorarlo y realizar una EXPOSICIÓN MAGISTRAL.

Certificación: MAESTRÍA EN COMUNICACIÓN PERSUASIVA

MÁS DATOS SOBRE EL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ALTO IMPACTO "MAESTRÍA EN COMUNICACIÓN PERSUASIVA"

Modalidad:

- **Presencial: si estás en Madrid. Ésta es nuestra dirección.**
- **Online:** Mediante plataforma de videoconferencia Zoom.
- **Híbrido**: Combinando formación presencial u online si vives en Madrid o si vienes a Madrid esporádicamente.

Flexibilidad horaria:
Marcamos los días y horas más adecuados.

Duración aproximada del programa:
Dependerá de tu disponibilidad y urgencia, y por tanto de las horas semanales destinadas a la formación, pero a modo de orientación:

- 3 meses si el Programa se realiza 4 sesiones/semana.
- 6 meses si el Programa se realiza 2 sesiones/semana.
- 10-11 meses si el Programa se realiza una sesión/semana.
- *Nota: 1 sesión equivale a 60minutos de formación. Pueden realizarse sesiones dobles.

Tú planificas tu inversión. Puedes financiarla sin intereses.

➡ Consigue un ahorro de 600€ realizando un solo pago al inicio de la formación.

¿Comenzamos ya tu transformación?

¿TIENES ALGUNA DUDA?

Ponte en contacto conmigo haciendo clic en los siguientes links:

- ✓ **Por WhatsApp**
- ✓ **Por correo**



Soy actriz, locutora, comunicadora y docente.
Mi vocación es formar a las personas.
Estaré encantada de atenderte personalmente,

Silvia Segovia
+34 630694313
silvia.segovia@elocuarte.es
www.elocuarte.es